

# Sadržaj

Predgovor .....	vii
-----------------	-----

## Deo I: Početak rada u Excelu 1

<b>Poglavlje 1: Uvod u Excel .....</b>	<b>3</b>
Šta je Excel.....	3
Radne sveske i radni listovi.....	3
Kretanje po radnom listu.....	5
Excelovi meniji i palete alatki.....	7
Rad sa okvirima za dijalog.....	11
Primer: izrada radnog lista.....	14
<b>Poglavlje 2: Unošenje i menjanje podataka radnog lista.....</b>	<b>19</b>
Tipovi podataka .....	19
Unošenje teksta i vrednosti.....	21
Datumi i vreme.....	21
Izmena sadržaja ćelije.....	22
Primena formata brojeva.....	27
<b>Poglavlje 3: Najvažnije operacije na radnim listovima.....</b>	<b>33</b>
Excelovi radni listovi.....	33
Upravljanje prikazom radnih listova.....	39
Rad sa redovima i kolonama.....	45
<b>Poglavlje 4: Rad sa ćelijama i područjima .....</b>	<b>49</b>
Ćelije i područja.....	49
Kopiranje ili premeštanje područja.....	54
Upotreba imena u radu s područjima.....	62
Komentari ćelija.....	65

<b>Poglavlje 5: Formatiranje radnog lista .....</b>	<b>67</b>
Alatke za formatiranje .....	68
Formatiranje elemenata radnog lista .....	68
Korišćenje imenovanih stilova .....	78
<b>Poglavlje 6: Rad s datotekama i šablonima .....</b>	<b>83</b>
Excelove datoteke .....	83
Excelovi šabloni .....	91
<b>Poglavlje 7: Štampanje .....</b>	<b>95</b>
Štampanje u jednom koraku .....	95
Podešavanje parametara štampanja .....	96
Korišćenje prikaza pre štampanja .....	104

## Deo II: Rad sa formulama i funkcijama

109

<b>Poglavlje 8: Uvod u formule i funkcije .....</b>	<b>111</b>
Osnovno o formulama .....	111
Unošenje formula u radne listove .....	116
Uređivanje formula .....	119
Upotreba ćelijskih referenci u formulama .....	119
Ispravka uobičajenih grešaka .....	123
Napredne tehnike definisanja imena .....	126
Trikovi za rad sa formulama .....	130
<b>Poglavlje 9: Formule za rad sa tekstom .....</b>	<b>133</b>
Nekoliko reči o tekstu .....	133
Funkcije za rad sa tekstom .....	134
Izrada složenijih formula .....	143
<b>Poglavlje 10: Rad sa datumima i vremenom .....</b>	<b>147</b>
Rad sa datumima i vremenom u Excelu .....	147
Funkcije za rad s datumima .....	153
Funkcije za rad s vremenom .....	163
<b>Poglavlje 11: Formule za brojanje i sabiranje .....</b>	<b>171</b>
Brojanje i sabiranje na radnim listovima .....	171
Osnovne formule za brojanje .....	172
Složenije formule za brojanje .....	175

Formule za sabiranje .....	184
Formule za uslovno sabiranje pomoću jednog kriterijuma.....	187
Formule za uslovno sabiranje pomoću više kriterijuma.....	189
<b>Poglavlje 12: Formule koje pronalaze vrednosti .....</b>	<b>191</b>
Uvod u formule za pretraživanje.....	191
Pregled funkcija za pretraživanje.....	192
Osnovne formule za pretraživanje.....	193
Posebne formule za pretraživanje .....	197
<b>Poglavlje 13: Formule za finansijske proračune.....</b>	<b>207</b>
Promena vrednosti novca tokom vremena .....	207
Izračunavanje elemenata kredita.....	208
Proračun investicija.....	218
Obračun amortizacije.....	223
<b>Poglavlje 14: Matrice .....</b>	<b>227</b>
Matrične formule .....	227
Dimenzije matrice .....	231
Imenovanje matričnih konstanti .....	232
Upotreba matričnih formula.....	233
Upotreba matričnih formula u više ćelija .....	235
Upotreba matričnih formula u jednoj ćeliji .....	239
<b>Poglavlje 15: Čudesne matrične formule .....</b>	<b>245</b>
Rad s matričnim formulama u jednoj ćeliji.....	245
Rad s matričnim formulama u više ćelija.....	256

## Deo III: Izrada dijagrama i slika 261

<b>Poglavlje 16: Osnove izrade dijagrama.....</b>	<b>263</b>
Šta je dijagram? .....	263
Kako Excel rukuje dijagramima.....	264
Delovi dijagrama .....	266
Izrada dijagrama .....	267
Izrada dijagrama pomoću čarobnjaka.....	270
Osnovni načini izmene dijagrama.....	276
Štampanje dijagrama .....	277
Vrste dijagrama .....	278

**Poglavlje 17: Naprednije tehnike rada s dijagramima.....289**

Prilagodavanje dijagrama .....	289
Izmena osnovnih elemenata dijagrama.....	289
Rad sa serijama podataka .....	298
Izrada namenski prilagođenih vrsta dijagrama.....	307
Trikovi za izradu dijagrama.....	308
Često postavljana pitanja .....	315

**Poglavlje 18: Ulepšavanje dokumenta slikama i crtežima.....325**

Korišćenje alatke AutoShapes .....	325
Korišćenje palete alatki za crtanje.....	329
Rad s drugim vrstama slika .....	332
Upotreba Officeovih apleta.....	335

**Deo IV: Analiza podataka u Excelu****339****Poglavlje 19: Rad s listama ..... 341**

Šta je lista? .....	341
Mogućnosti rada s listama.....	342
Planiranje liste.....	342
Unošenje podataka u listu .....	343
Filtriranje liste .....	345
Funkcije baza podataka u listama.....	353
Sortiranje liste .....	354
Izrada međuzbirova.....	358
Rad sa izdvojenim listama .....	360

**Poglavlje 20: Spoljne baze podataka ..... 363**

Upoznavanje sa spoljnim bazama podataka .....	363
Preuzimanje podataka pomoću upita: primer.....	365
Rad s podacima učitanim pomoću programa Query .....	371
Upotreba upita bez čarobnjaka.....	373

**Poglavlje 21: Izvedene tabelle ..... 377**

Šta je izvedena tabela? .....	377
Izrada izvedene tabelle.....	381
Grupisanje stavki izvedene tabelle.....	388
Izrada izračunatog polja ili izračunate stavke.....	389

<b>Poglavlje 22: Analiza „šta-ako“ .....</b>	<b>397</b>
Primer analize „šta-ako“ .....	397
Vrste analize „šta-ako“ .....	398
Ručna analiza „šta-ako“ .....	399
Izrada preglednih tabela .....	399
Scenario Manager .....	404
<b>Poglavlje 23: Alatkje Goal Seek i Solver .....</b>	<b>409</b>
Analiza „šta-ako“ – u obrnutom smeru.....	409
Goal Seek s jednom ćelijom .....	409
Alatka Solver.....	412
Primeri rada sa Solverom .....	417
<b>Poglavlje 24: Analysis ToolPak .....</b>	<b>423</b>
Uvod u Analysis ToolPak .....	423
Upotreba modula Analysis ToolPak .....	424
Alatke iz modula Analysis ToolPak.....	425

## **Deo V: Napredne mogućnosti** **433**

<b>Poglavlje 25: Namenski formati za brojeve .....</b>	<b>435</b>
Formatiranje brojeva.....	435
Izrada namenskog formata .....	438
Primeri namenskih formata.....	441
<b>Poglavlje 26: Prilagođavanje paleta i menija .....</b>	<b>449</b>
Prilagođavanje paleta.....	449
Pomeranje paleta .....	450
Upotreba okvira za dijalog Customize .....	451
Dodavanje ili uklanjanje dugmadi paleta alatki .....	454
Ostale operacije s dugmadima na paleti.....	455
Menjanje izgleda dugmeta na paleti .....	456
<b>Poglavlje 27: Uslovno formatiranje i provera valjanosti podataka .....</b>	<b>459</b>
Uslovno formatiranje.....	459
Provera valjanosti podataka.....	467

<b>Poglavlje 28: Sažeti prikaz radnog lista.....</b>	<b>473</b>
Upoznavanje sa sažetim prikazom radnog lista.....	473
Izrada sažetog prikaza.....	475
Rad sa sažetim prikazom .....	477
<b>Poglavlje 29: Povezivanje i objedinjavanje radnih listova.....</b>	<b>479</b>
Povezivanje radnih svezaka .....	479
Objedinjavanje radnih listova .....	484
<b>Poglavlje 30: Excel i Internet .....</b>	<b>491</b>
Upotreba formata HTML u Excelu .....	491
Rad s hipervezama.....	496
Upotreba Web upita .....	497
<b>Poglavlje 31: Razmena podataka s drugim aplikacijama.....</b>	<b>499</b>
Razmena podataka.....	499
Umetanje i povezivanje podataka.....	499
Ugrađivanje objekata u dokumente.....	503
Rad s podacima u formatu XML.....	507
<b>Poglavlje 32: Excel u mrežnom okruženju .....</b>	<b>513</b>
Korišćenje Excela u mreži.....	513
Rezervisanje datoteka .....	513
Deljenje radnih svezaka .....	515
Slanje radnih svezaka .....	518
Praćenje promena u radnim sveskama.....	520
<b>Poglavlje 33: Izbegavanje grešaka na radnim listovima .....</b>	<b>523</b>
Pronalaženje i ispravljanje grešaka u formulama.....	523
Upotreba Excelovih alatki za proveru.....	532
Pretraživanje i zamena podataka.....	538
Provera pravopisa na radnim listovima.....	540
Automatsko ispravljanje grešaka – alatka AutoCorrect.....	541
Automatsko dovršavanje teksta – alatka AutoComplete .....	542

**Deo VI: Programiranje na jeziku VBA 543**

<b>Poglavlje 34: Uvod u Visual Basic for Applications.....</b>	<b>545</b>
Uvod u VBA makroe.....	545
Dve vrste VBA makroa .....	546

Izrada VBA makroa .....	547
Naučite više o VBA.....	564

### **Poglavlje 35: Pisanje namenskih funkcija radnog lista .....565**

Pregled VBA funkcija .....	565
Uvodni primer .....	565
O funkcijskim procedurama .....	567
Izvršavanje funkcijskih procedura.....	568
Argumenti funkcijskih procedura.....	569
Pronalaženje i otklanjanje grešaka u namenskim funkcijama .....	572
Umetanje namenskih funkcija .....	572
Naučite nešto više.....	573

### **Poglavlje 36: Izrada obrazaca UserForm .....575**

Zašto praviti Obrasce UserForm?.....	575
Alternative za obrasce UserForm .....	576
Izrada obrazaca UserForm: pregled .....	579
Primer obrasca Userform .....	582
Dodatni primer obrasca UserForm.....	584
Dodatni saveti za izradu obrazaca UserForm .....	589
Naučite više .....	589

### **Poglavlje 37: Korišćenje kontrola obrasca UserForm na radnom listu .....591**

Zašto koristiti kontrole na radnom listu? .....	591
Upotreba kontrola .....	593
Kontrole na paleti Controls Toolbox.....	595

### **Poglavlje 38: Rad sa događajima .....601**

Šta su događaji?.....	601
Događaji na nivou radne sveske .....	603
Događaji radnog lista.....	606
Događaji bez objekata .....	608

### **Poglavlje 39: Primeri VBA makroa .....611**

Rad s područjima na radnom listu .....	611
Izmena Excelovih parametara.....	617
Rad s dijagramima .....	618
Kako da ubrzate VBA makroe.....	620

<b>Poglavlje 40: Izrada namenskih dodatnih modula za Excel .....</b>	<b>623</b>
Šta je dodatni modul? .....	623
Rad s dodatnim modulima .....	624
Zašto praviti dodatne module? .....	624
Pravljenje dodatnih modula .....	626
Primer dodatnog modula .....	627

## **Deo VII: Dodaci 633**

<b>Dodatak A: Spisak funkcija radnog lista .....</b>	<b>635</b>
<b>Dodatak B: Šta se nalazi na pratećem CD-u .....</b>	<b>645</b>
<b>Dodatak C: Zabava u Excelu .....</b>	<b>657</b>
<b>Dodatak D: Dodatni izvori informacija o Excelu .....</b>	<b>675</b>
<b>Dodatak E: Prečice u Excelu .....</b>	<b>681</b>
Spisak termina korišćenih u knjizi .....	687
Indeks .....	691