

Sadržaj

Predgovor	vii
-----------------	-----

Kratak vodič kroz Excel 2002	1
---	----------

Datoteke	1
Šta je Excel	1
Kretanje kroz Excel	3
„Vatreno krštenje“ u Excelu	14
Osnovne operacije sa datotekama	19
Upotreba datoteka sa šablonima	26
Zaštita vašeg rada	26
Novine u Excelu 2002	27
Poboljšanja formula i funkcija	29
Poboljšana zaštita podataka	30

Deo I: Početak rada u Excelu

33

Poglavlje 1: Unošenje i menjanje podataka radnog lista	35
---	-----------

Tipovi podataka	35
Unošenje teksta i vrednosti	36
Datumi i vreme	38
Menjanje i uređivanje informacija	40
Doterivanje izgleda radnog lista formatiranjem ćelija	46

Poglavlje 2: Najvažnije operacije na radnim listovima	53
--	-----------

Excelovi radni listovi	53
Kontrola prikaza radnih listova	57
Rad sa redovima i kolonama	61

Poglavlje 3: Štampanje	65
-------------------------------------	-----------

Štampanje u jednom koraku	65
Podešavanje parametara štampanja	66
Korišćenje prethodnog prikaza	74

Poglavlje 4: Rad sa ćelijama 79

Ćelije i područja.....	79
Kopiranje ili premeštanje područja.....	85
Upotreba imena u radu sa područjima.....	91
Komentari ćelija.....	96

Poglavlje 5: Formatiranje radnog lista 99

Kako formatiranje poboljšava radni list.....	99
Alatke za formatiranje.....	99
Formatiranje u radnom listu.....	101
Korišćenje imenovanih stilova.....	113

Poglavlje 6: Upotreba i izrada šablona 119

Excelovi šabloni.....	119
Rad sa podrazumevanim šablonima.....	120
Izrada namenskih šablona.....	122

Deo II: Rad sa formulama i funkcijama**125****Poglavlje 7: Izrada i korišćenje formula..... 127**

Osnovno o formulama.....	127
Unošenje formula u radne listove.....	131
Kako koristiti reference u formulama.....	133
Ispravka uobičajenih grešaka.....	136
Napredne tehnike definisanja imena.....	139
Trikovi za rad sa formulama.....	143

Poglavlje 8: Funkcije radnog lista..... 147

Šta su to funkcije.....	147
Upisivanje funkcija u formule.....	151
Upotreba funkcija u radnim listovima.....	153

Poglavlje 9: Rad sa tekstom pomoću funkcija i formula 165

Rad sa tekstom pomoću funkcija.....	165
Izrada složenijih formula.....	171

Poglavlje 10: Datumi i vreme u Excelu 177

Princip rada sa datumima i vremenom u Excelu.....	177
Rad sa datumima.....	181
Rad sa vremenom.....	189

Poglavlje 11: Formule za brojanje i sabiranje 195

Osnove tehnika za brojanje.....	195
Složenije formule za brojanje.....	199
Osnove tehnika za sabiranje	208
Složenije formule za uslovno sabiranje	211

Poglavlje 12: Izrada formula koje pronalaze vrednosti 215

Formule za pretraživanje.....	215
Izrada osnovnih formula za pretraživanje.....	215
Izrada posebnih formula za pretraživanje.....	221

Deo III: Doterivanje Excelovih radnih svezaka**229****Poglavlje 13: Osnove izrade dijagrama 231**

Pregled dijagrama u Excelu	231
Izrada osnovnih dijagrama	235
Osnovni načini izmene dijagrama	239
Štampanje dijagrama.....	242
Izbor pravog dijagrama.....	243

Poglavlje 14: Naprednije tehnike rada sa dijagramima 255

Prilagodavanje dijagrama	255
Izmene osnovnih elemenata dijagrama	257
Rad sa serijama podataka.....	263
Izrada namenski prilagođenih tipova dijagrama	269
Trikovi za izradu dijagrama.....	272

Poglavlje 15: Ulepšavanje dokumenta slikama i crtežima 277

Korišćenje uvezenih grafičkih datoteka na radnom listu	277
Crtanje sopstvenih slika	281
Dobijanje stilizovanog teksta pomoću alatke WordArt	287
Nekoliko korisnih saveta za crtanje	288

Poglavlje 16: Matrice 291

Matrične formule	291
Imenovanje matričnih konstanti.....	296
Upotreba matrične formule.....	296

Poglavlje 17: Čudesne matrične formule 305

Složene matrične formule u jednoj ćeliji	305
Složene matrične formule u više ćelija	316
Upotreba namenske VBA funkcije za dobijanje niza.....	317

Deo IV: Analiza podataka u Excelu**321****Poglavlje 18: Uvoz podataka iz drugih programa..... 323**

Pregled načina za uvoz podataka	323
Uvoz podataka preko Clipboarda	325
Uvoz tekstualnih datoteka	329

Poglavlje 19: Rad s listama 335

Excelove liste	335
Unošenje podataka u listu	337
Filtriranje liste	339
Sortiranje liste	346
Obavljanje proračuna u listama	350

Poglavlje 20: Spoljne baze podataka..... 355

Upoznavanje sa spoljnim bazama podataka	355
Početak rada s Microsoftovim upitima	356
Rad sa spoljnim podacima	363
Pravljenje složenijih upita	366

Poglavlje 21: Izvedene tabele..... 369

Šta je izvedena tabela?	369
Izbor podataka za izvedene tabele	372
Izrada izvedene tabele	373
Rad sa izvedenim tabelama	378

Poglavlje 22: Analiza „šta-ako“ 389

Upoznavanje sa analizom „šta-ako“	389
Izrada preglednih tabela	391
Scenario Manager	393

Poglavlje 23: Alatke Goal Seek i Solver 399

Alatka Goal Seek	399
Goal Seek sa jednom ćelijom	399
Alatka Solver	404
Primeri rada sa Solverom	410

Poglavlje 24: Analysis ToolPak..... 417

Uvod u Analysis ToolPak	417
Alatke iz modula Analysis ToolPak	419
Funkcije iz modula Analysis ToolPak	431

Deo V: Napredne mogućnosti**437****Poglavlje 25: Sažeti prikaz radnog lista 439**

Upoznavanje sa sažetim prikazom radnog lista 439

Izrada sažetog prikaza 443

Efikasna upotreba sažetog prikaza..... 445

Poglavlje 26: Povezivanje i objedinjavanje radnih listova 449

Povezivanje radnih svezaka 449

Objedinjavanje radnih listova..... 454

Poglavlje 27: Prilagođavanje paleta i menija 461

Kako se prilagođavaju palete 461

Prilagođavanje paleta u Excelu 462

Pravljenje namenske palete..... 468

Poglavlje 28: Excel i Internet 473

Postavljanje radnih svezaka na Internet..... 473

Excelove alatke za Internet..... 473

Poglavlje 29: Excel u mrežnom okruženju 479

Korišćenje Excela u mreži 479

Rezervisanje datoteka 479

Deljenje radnih svezaka 481

Slanje radnih svezaka..... 484

Poglavlje 30: Razmena podataka s drugim aplikacijama 487

Razmena podataka 487

Umetanje i povezivanje podataka..... 487

Ugrađivanje objekata u dokumente..... 492

Poglavlje 31: Izbegavanje grešaka u radnim listovima 499

Problemi u vezi s radnim listovima..... 499

Formula AutoCorrect 500

Praćenje veza između ćelija 500

Provera pravopisa i ostale gramatičke provere 504

Snalaženje s nepoznatom radnom sveskom 507

Deo VI: Programiranje na jeziku VBA**509****Poglavlje 32: Uvod u VBA..... 511**

Razumevanje jezika Visual Basic for Applications	511
Osnove Visual Basic Editora	513
Rad sa prozorima za kôd	516
Snimač makroa.....	526
Objekti i kolekcije	530
Svojstva i metode	533
Primer upotrebe objekta Comment.....	535
Rad sa objektima tipa Range	539

Poglavlje 33: Osnove programiranja na jeziku VBA..... 545

Pregled elemenata jezika VBA.....	545
Komentari	547
Promenljive, tipovi podataka i konstante.....	548
Upotreba izraza za dodelu vrednosti.....	555
Rad sa nizovima	556
Objektne promenljive.....	557
Pravljenje tipova podataka koje definiše korisnik.....	558
Rad sa ugrađenim funkcijama	559
Rad sa objektima i kolekcijama.....	561
Kontrola izvršavanja procedure.....	563

Poglavlje 34: VBA procedure tipa Sub 571

Procedure	571
Izvršavanje procedura	573
Prosledjivanje argumenata procedurama	582
Procedure za obradu grešaka	584
Isprobavanje primera iz prakse	587

Poglavlje 35: Pisanje namenskih funkcija radnog lista 597

VBA funkcije	597
Uvodni primer	597
Izrada funkcijskih procedura	600
Argumenti funkcijskih procedura.....	602
Pronalaženje i otklanjanje grešaka u namenskim funkcijama.....	606
Umetanje namenskih funkcija	606

Poglavlje 36: Obrasci UserForm 609

Namenski okviri za dijalog.....	609
Upravljanje obrascima UserForm pomoću VBA.....	616
Primer izrade obrasca UserForm	617

Šta su događaji u obrascu UserForm	623
Rad sa kontrolama obrasca UserForm.....	627
Alternativa za namenske okvire za dijalog	630

Poglavlje 37: Tehnike za korišćenje obrazaca UserForm..... 641

Biranje područja	641
Izrada uvodnog ekrana	642
Onemogućavanje dugmeta za zatvaranje obrasca UserForm.....	643
Promena veličine okvira za dijalog.....	644
Zumiranje i pregledanje radnog lista iz obrasca UserForm	645
Primena kontrole ListBox	646
Upotreba kontrole MultiPage.....	657

Poglavlje 38: Rad sa događajima..... 659

Šta su događaji?	659
Događaji na nivou radne sveske	663
Događaji radnog lista	667
Praćenje događaja u dijagramima	672
Događaji u aplikacijama	674
Presretanje događaja u obrascu UserForm.....	676
Događaji bez objekata	677

Poglavlje 39: Izrada namenskih dopunskih modula za Excel 681

Šta je dopunski modul?	681
Pravljenje dopunskih modula	683
Isprobavanje modula.....	684

Poglavlje 40: Namenske palete alatki 689

Komandne palete.....	689
Ručno menjanje paleta i dugmadi	690
Rad s kolekcijom komandnih paleta	691

Poglavlje 41: Namenski meniji..... 707

Šta su Excelovi meniji.....	707
Nekoliko VBA primera.....	709
Rad sa događajima.....	718
Izrada nove linije menija radnog lista	722
Rad sa priručnim menijima	723

Dodatak: Spisak funkcija radnog lista..... 729

Indeks.....	739
-------------	-----