

UVOD

Knjiga je osmišljena kao udžbenik za sticanje početnog i srednjeg nivoa znanja, a posebno za one koji žele da savladaju rad sa bazama podataka u programu Microsoft Office Access 2007, instaliranim pod operativnim sistemom (OS) Microsoft Windows 7. Knjiga je pisana prema nastavnom planu za Modul 5 evropskog sertifikacionog ispita ECDL, verzija 5.0, koji je dat u Prilogu A. Više informacija o ovom sertifikatu naći ćete na adresi <http://www.ecdl.rs/>.

- Nastavni plan za ECDL Modul 5 – **Baze podataka**, zahteva od kandidata da razume osnovne pojmove baza podataka i pokaže sposobnost korišćenja baza podataka na računaru. Kandidat bi trebalo da bude u stanju da:
- Razume šta je baza podataka, kako je organizovana i kako funkcioniše.
- Napravi jednostavnu bazu i pregleda njen sadržaj na različite načine.
- Napravi tabelu, definiše i modifikuje polja i njihova svojstva, unese podatke u tabele i ispravlja ih.
- Sortira i filtrira tabelu ili obrazac; napravi, izmeni i pozove upit kako bi dobio tražene podatke iz baze.
- Razume šta je obrazac i napravi obrazac za unos, izmenu i brisanje zapisa i podataka u zapisima.
- Napravi izveštaje i pripremi ih za distribuciju.

Ovaj udžbenik omogućava da odgovorite na sve navedene zahteve. Njegova posebna vrednost je to što je pisan tačno prema nastavnom planu za ECDL Modul 5, verzija 5.0, kako bi se kandidati lakše pripremili za polaganje ispita za sertifikat ECDL.

Istovremeno, ovaj udžbenik je dobar priručnik za sve one koji hoće da savladaju i koriste Access 2007, bez obzira na to pod kojim OS je instaliran.