

Sadržaj

| | |
|--|------------|
| Uvod | 1 |
| O knjizi | 1 |
| Kako koristiti ovu knjigu | 2 |
| Šta možete mirno da zanemarite..... | 2 |
| Neosnovane i osnovane pretpostavke | 2 |
| Organizacija knjige..... | 3 |
| Konvencije korišćene u knjizi..... | 4 |
| Kuda dalje?..... | 6 |
| | |
| <i>Deo I: Ulazak na osnovni nivo</i> | 7 |
| | |
| Poglavlje 1: Šta se to sve vidi? | 9 |
| Šta da radim sa Excelom?..... | 10 |
| Kako se ta petljavina pokreće? | 15 |
| Jurnjava za mišem..... | 17 |
| Šta, dakle, rade sva ta dugmad? | 20 |
| Kako da se iskobeljam iz ove ćelije? | 35 |
| Izdavanje komandi neposredno iz menija..... | 40 |
| Prekopavanje po okvirima za dijalog..... | 45 |
| Pomoć u radu..... | 48 |
| Kada dode vreme za izlazak..... | 52 |
| | |
| Poglavlje 2: Izrada radnog lista od samog početka | 53 |
| Dakle, šta da upišete u svoju novu radnu svesku? | 54 |
| Kako se unose podaci | 55 |
| Ima raznih tipova..... | 57 |
| Ispravljanje grubih grešaka prilikom unošenja podataka..... | 71 |
| Izbegavanje monotonije pri upisivanju podataka | 74 |
| Kako da poboljšate rad formula | 92 |
| Osiguravanje bezbednosti i pouzdanosti podataka | 99 |
| Spasavanje dokumenata..... | 102 |
| | |
| <i>Deo II: Uređivanje bez suza</i> | 105 |
| | |
| Poglavlje 3: Ulepšavanje | 107 |
| Biranje grupe ćelija | 108 |
| Ukrašavanje tabela pomoću opcije AutoFormat | 114 |
| Nakinđurite svoje ćelije pomoću palete Formatting..... | 117 |

| | |
|---|-----|
| Upotreba okvira za dijalog Format Cells | 120 |
| Kalibracija kolona | 127 |
| Poigravanje sa fontovima | 131 |
| Podešavanje poravnanja..... | 133 |
| Ludovanje sa Format Painterom..... | 143 |

Poglavlje 4: Kroz promene..... 145

| | |
|---|-----|
| Otvaranje radne sveske za uređivanje | 146 |
| Komanda Undo i poništavanje grešaka..... | 157 |
| Povuci i pusti..... | 159 |
| Formule na AutoFillu | 162 |
| Da budemo jasni kada je reč o brisanju..... | 172 |
| Molim vas, uklonite se..... | 174 |
| Čišćenje pravopisnih grešaka | 174 |
| Suzbijanje grešaka opcijom Text to Speech | 176 |

Poglavlje 5: Štampanje remek-dela 179

| | |
|---|-----|
| Predstava počinje: pregled pre štampanja..... | 180 |
| Stranica prestaje ovde... .. | 183 |
| Moja stranica je bila udešena!..... | 187 |
| Kada ćete da prekinete stranicu? | 200 |
| Neka se sve formule vide | 202 |

Deo III: Organizuj se i ostani organizovan..... 205

Poglavlje 6: Preuzmite kontrolu nad podacima 207

| | |
|--|-----|
| Zumiranje..... | 208 |
| Podela ekrana..... | 210 |
| Fiksirani naslovi zahvaljujući zamrznutim oknima | 213 |
| Elektronska beležnica | 215 |
| Igra sa imenima ćelija..... | 219 |
| Traži i naći ćeš... .. | 222 |
| Svako je zamenljiv!..... | 225 |
| Baš si proračunat..... | 227 |
| Postavljanje zaštite..... | 228 |

Poglavlje 7: Održavanje više radnih listova 233

| | |
|--|-----|
| Trikovi sa radnim listovima..... | 233 |
| Ne potkresuj me!..... | 238 |
| Otvaranje prozora na radnim listovima..... | 242 |
| Razmena listova u mraku..... | 247 |
| Da sumiramo... .. | 250 |

| | |
|---|----------------|
| <i>Deo IV: Život van radne table</i> | 253 |
| Poglavlje 8: Jednostavna umetnost izrade dijagrama | 255 |
| Trikovi čarobnjaka za dijagrame..... | 256 |
| Oslikajte radni list | 270 |
| Rad sa WordArtom..... | 273 |
| Pravljenje organizacionih dijagrama | 274 |
| Jedan povrh drugog..... | 276 |
| Kad vam zasmeta grafika..... | 277 |
| Štampanje dijagrama | 278 |
| Poglavlje 9: Suočavanje s bazom podataka | 279 |
| Projektovanje obrazaca..... | 279 |
| Sređivanje stvari..... | 290 |
| Filtrirajte bazu podataka da biste videli zapise koje hoćete | 294 |
| Poglavlje 10: O hipervezama i Web stranama | 301 |
| Dodavanje hiperveza na radni list | 302 |
| Radni listovi na Webu? | 310 |
| Slanje radnih listova elektronskom poštom | 328 |
| <i>Deo V: Sve same desetke</i> | 331 |
| Poglavlje 11: Deset najboljih novih mogućnosti Excela 2002 | 333 |
| Poglavlje 12: Deset najvažnijih stvari za početnike | 337 |
| Poglavlje 13: Deset zapovesti Excela 2002 | 339 |
| <i>Indeks</i> | 341 |